



Aika 28.08.2023, klo 18:30 - 19:05

Paikka Ruskon kunnanvirasto

Käsitellyt asiat

- § 46 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 47 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 48 Ruskon kunnan kotouttamisohjelma 2023-2025**
- § 49 Eroanomus luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi**
- § 50 Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat**
- § 51 Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat**
- § 52 Ilmoitus- ja muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Antti Mattila, puheenjohtaja
Veikko Vahtera, 1. varapuheenjohtaja
Marko Mäenpää, 2. varapuheenjohtaja
Hannu Kesti, 3. varapuheenjohtaja
Monika Antikainen
Suvi Helenius
Virpi Hurula
Anna Huttunen
Antti Jussila
Kristiina Kivelä
Katri Koivisto
Pauli Korgan, varajäsen
Erja Laine
Mauri Laine
Leena Morlin-Kokkola, varajäsen
Sanna Nurminen, varajäsen
Jorma Rand
Henri Remander
Mari Renberg
Marko Rounas, varajäsen
Ari Rusi
Pietari Salminen
Ismo Söderling
Timo Vuorila
Kalle Vähä-Piikkiö
Laura Yli-Arvela
Anu Tuominen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Sari Laine, talous- ja hallintojohtaja, sihteeri
Kari Lehtinen, kunnanjohtaja
Katri Alajärvi, vanhus- ja vammaisneuvoston edustaja

Poissa

Jussi Helesvirta
Antti Lähteenmäki
Jorma Raiko
Jari Sjögren
Hanna Suovanen

Allekirjoitukset

Antti Mattila
Puheenjohtaja

Sari Laine
Sihteeri



Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.08.2023

31.08.2023

Anu Tuominen

Virpi Hurula

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Nähtävillä Ruskon kunnan [www-sivuilla](http://www.rusko.fi)



§ 46

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuuston kokouskutsu on lähetetty valtuutetuille ja jokaisen ryhmän ensimmäiselle varavaltuutetulle sekä julkaistu kunnan www-sivulla ja laitettu kunnan ilmoitustaululle 23.08.2023, julkaistu Ruskolaisessa 24.08.2023 ja Turun Tienoossa 24.08.2023.

Valtuutetun, joka on estynyt hoitamasta valtuutetun tointaan tai joka on esteellinen käsittelemään jotain asiaa, on viipymättä ilmoitettava asiasta valtuuston puheenjohtajalle. Puheenjohtajalle tehtävä ilmoitus voidaan jättää myös kunnanvaltuuston sihteerille.

Saatuun valtuutetulta tai muuten luotettavasti tiedon esteestä tai esteellisyydestä puheenjohtajan on kutsuttava valtuutetun sijaan kuntalain 11 §:n momentissa tarkoitettu varavaltuutettu.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä kokouksen läsnäolijat.

Puheenjohtaja ilmoittaa mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Puheenjohtaja ilmoitti mahdolliset valtuutettujen esteet tai esteellisyydet ja niistä johtuvat varavaltuutettujen läsnäolot.

Valtuutettu Jussi Helesvirta oli estynyt osalistumaan ja varavaltuutettuna toimi Anu Tuominen.

Valtuutettu Antti Lähteenmäki oli estynyt osallistumaan ja varavaltuutettuna toimi Sanna Nurminen.

Valtuutettu Jorma Raiko oli estynyt toimimaan ja varavaltuutettuna toimi Marko Rounas.

Valtuutettu Jari Sjögren oli estynyt toimimaan ja varavaltuutettuna toimi Pauli Korgan.

Valtuutettu Hanna Suovanen oli estynyt toimimaan ja varavaltuutettuna toimi Leena Morlin-Kokkola.



§ 47

Pöytäkirjan tarkastaminen

Ehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Jussi Helesvirta ja Virpi Hurula.

Tarkastus suoritetaan sähköisesti 31.08.2023 mennessä ja allekirjoitetaan myöhempänä ajankohtana. Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä kunnan nettisivuilla 01.09.2023 alkaen.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Anu Tuominen ja Virpi Hurula.



Kunnanhallitus, § 148, 19.06.2023

Valtuusto, § 45, 26.06.2023

Valtuusto, § 48, 28.08.2023

§ 48

Ruskon kunnan kotouttamisohjelma 2023-2025

RUSDno-2023-355

Kunnanhallitus, 19.06.2023, § 148

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Laine

sari.laine@rusko.fi

talous- ja hallintojohtaja

Oheismateriaali

1 Kotouttamisohjelma 2018-2021

2 vieraskielisten määrä 2022-.pdf

3 _koto-ohjelma_luonnos_19062023.pdf

Laissa kotoutumisen edistämisestä (1386/2010) määritellään, että kunnan tai useamman kunnan yhdessä on laadittava kotouttamisohjelma, jonka tarkoitus on edistää kotoutumista ja monialaista yhteistyötä. Kotouttamisohjelmassa kuvataan kunnan maahanmuuttajatyön toimintaa ohjaavat keskeiset tavoitteet, työn resurssit sekä keskeiset yhteistyökumppanit, jotka osallistuvat kotouttamista tukevaan työhön alueella. Kotouttamisohjelma tulee lain mukaan tarkistaa kerran neljässä vuodessa, ja se hyväksytään kunkin kunnan kunnanvaltuustossa.

Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen, työ- ja elinkeinotoimiston, Kansaneläkelaitoksen ja muiden kunnan alueella toimivien viranomaisten on kunnan aloitteesta osallistuttava oman toimialansa osalta ohjelman laadintaan, toteutukseen ja toimeenpanon seurantaan. Paikalliset maahanmuuttaja-, kansalais-, työntekijä- ja työnantajajärjestöt sekä uskonnolliset yhteisöt voivat tarvittavassa laajuudessa osallistua kotouttamisohjelman laadintaan, toteutukseen ja sen toimeenpanon seurantaan.

Ruskon kunnan edellinen kotouttamisohjelma on tehty vuosille 2018-2021 ja se tehtiin ELY-keskuksen koordinoimana yhteistyössä Turun seudun kuntien kanssa. Ruskon kunnan uusi versio on voimassa kuluvan valtuustokauden loppuun. Nykyisellä hallituskaudella on meneillään useita lakiuudistuksia, keskeisimpänä kotouttamislain uudistus, sote-uudistus sekä TE2024-uudistus, jotka nivoutuvat toisiinsa keskeisesti onnistuneen kotouttamisen edistämiseksi. Mikäli käynnissä olevat uudistukset tuovat muutostarpeita kunnan kotouttamisohjelmaan, voidaan se päivittää vielä kesken valtuustokauden.

Maahanmuuttoviraston tilaston (27.10. tilanne) mukaan Ruskolla asuu 31 tilapäistä suojelua saavaa ukrainalaista. Suurimmalle osalle heistä on tullut mahdollisuus vuoden 2023 aikana hakea kotikuntaa ja siirtyä kunnan ja hyvinvointialueen



palveluiden piiriin. Toukokuun 2023 tilanteen mukaan kotikuntaa hakeneita on vain muutama.

Oheismateriaalit:

Ruskon kunnan vanha kotouttamisohjelma 2018-2021

Ruskon kunnan uusi kotouttamisohjelma 2023-2025

LIITE 1 Ruskolla asuvien ulkomaalaisten määrä 2005-2022

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se hyväksyy kotouttamisohjelman ajalle 2023-2025.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. Lisäksi se antaa talous- ja hallintojohtajan tehdä kotouttamisohjelmaan stilistisiä korjauksia.

Valtuusto, 26.06.2023, § 45

Oheismateriaali

1 _koto-ohjelma_luonnos_19062023.pdf

Kunnanhallitus on 19.6.2023 on käsitellyt ja päättänyt esittää valtuustolle kotouttamisohjelman vuosille 2023-2025.

Sopimuksen kuntaan osoittamisesta ja kotoutumisen edistämisestä kunnanhallitus on hyväksynyt 23.1.2023 § 25. Sopimuksessa edellytetään, että kotouttamisohjelma tulee hyväksyä 30.6.2023 mennessä.

Ehdotus

Kunnanhallitus esittää, että valtuusto hyväksyy Ruskon kunnan kotouttamisohjelman vuosille 2023-2025.

Päätös

Jätettiin käsittelemättä.

Valtuusto, 28.08.2023, § 48

Oheismateriaali

1 vieraskielistenmäärä 2022-.pdf

2 kotouttamisohjelma-2023-2025-luonnos.pdf

Kunnanhallitus on 19.6.2023 on käsitellyt ja päättänyt esittää valtuustolle, että se hyväksyy kotouttamisohjelman vuosille 2023-2025.



Oheismateriaali:

Kotouttamisohjelma 2023-2025

Vieraskielisten määrä Ruskolla 2022

Ehdotus

Valtuusto hyväksyy Ruskon kunnan kotouttamisohjelman vuosille 2023-2025.

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



Kunnanhallitus, § 165, 07.08.2023

Valtuusto, § 49, 28.08.2023

§ 49

Eroanomus luottamustehtävästä paikkakunnalta muuton vuoksi

RUSDno-2023-398

Kunnanhallitus, 07.08.2023, § 165

Arttu Kähkönen on 23.7.2023 lähetetyllä sähköpostilla pyytänyt eroa opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kuntalain 70 § suostumus luottamustoimeen ja ero luottamustoimesta mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on suostunut ottamaan toimen vastaan. Valtuustoehdokkaaksi voidaan asettaa vain henkilö, joka on antanut kirjallisen suostumuksensa valtuutetun toimen vastaanottamiseen.

Luottamushenkilön tai henkilön, joka on ehdolla muuhun luottamustoimeen kuin valtuutetuksi, on valtuuston tai asianomaisen toimielimen pyynnöstä esitettävä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä hänen vaalikelpoisuutensa arvioinnissa. Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Valtuusto myöntää eron valtuutetulle ja varavaltuutetulle.

Ehdotus

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

- a) Arttu Kähköselle myönnetään ero Ruskon kunnan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä
- b) valtuusto valitsee varajäsenen opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan Arttu Kähkösen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja
- c) lisäksi toteaa, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuusto, 28.08.2023, § 49

Kunnanhallitus ehdottaa valtuustolle, että

- a) Arttu Kähköselle myönnetään ero Ruskon kunnan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä



b) valtuusto valitsee varajäsenen opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan Arttu Kähkösen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi ja

c) lisäksi toteaa, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

Ehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että Arttu Kähköselle myönnetään ero Ruskon kunnan opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä. Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto valitsee varajäsenen opetus- ja varhaiskasvatuslautakuntaan Arttu Kähkösen tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Lisäksi toteaa, että valtuuston puheenjohtajan tehtävä on tarvittaessa pyytää kunnan keskusvaalilautakuntaa määräämään uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.

Päätös

Kunnanvaltuusto päätti myöntää eron Arttu Kähköselle opetus- ja varhaiskasvatuslautakunnan varajäsenyydestä ja valitsee hänen tilalle uudeksi varajäseneksi Joonas Haaran. Lisäksi puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään tilalle uusia varavaltuutettuja vaalilain 93 §:n mukaisesti.



§ 50

Valtuutettujen mahdollisesti esille tuomat asiat

Päätös

Kirjallisia asioita ei esitetty.

Valtuutettu Jorma Rand esitti huolensa Kaharintien maankaatopaikan valitusasiassa.

Valtuutettu Marko Mäenpää esitti toiveen, että kuntalaisilla olisi mahdollisuus osallistua mukaan suunnitteluun kirjaston ja nuorisotilojen rakentamishankkeessa .



§ 51

Muut mahdollisesti esille otettavat asiat ja kiireellisiksi julistettavat asiat

Päätös

Ei asioita.



§ 52

Ilmoitus- ja muut asiat

Oheismateriaali

1 vanhus-vammaisneuvosto-Aloite ikäystävällinen kunta-28082023.pdf

Päätös

Vanhus- ja vammaisneuvosto toimitti aloitteen kunnanvaltuustolle: Ruskon kunta liittyy maailman terveysjärjestön WHO:n ikäystävällisten kaupunkien ja kuntien verkostoon.

Seuraava valtuuston kokous 23.10.2023 klo 18.30.



Kunnallisvalitus

§48, §49

Kunnallisvalitusohje

Kunnallisvalitus

Tehdystä päätöksestä saa tehdä kirjallisen kunnallisvalituksen se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (**asianosainen**), **sekä kunnan jäsen**.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusaika ja valituksen perille toimittaminen

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.



Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valituskirjelmän liitteet

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusviranomainen

Turun hallinto-oikeus

- käynti- ja postiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20101 Turku
- puhelinvaihtel 029 5642410
- sähköposti turku.hao@oikeus.fi
- aukioloaika ma-pe klo 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Ruskon kunnanvirastosta.

- käynti- ja postiosoite Vanhatie 5, 21290 Rusko
- puhelinvaihtel 02 4393 511
- sähköposti rusko@rusko.fi